

臺南市 114 學年度特教專業知能研習 -
個別化教育計畫(IEP)檢核及指引說明會

個別化教育計畫 (IEP) 督導說明

115年5月20日 (溪北場)、5月21日 (溪南場)

臺南市政府教育局

特幼教育科股長 陳彙傑

- 中華民國 115年1月7日南市教特(三)字第1150088809號函頒
臺南市國民教育階段身心障礙學生個別化教育計畫督導工作計畫
- 中華民國 115年4月27日南市教特(三)字第1150468236號函頒
本市國民中小學學生個別化教育計畫(IEP)格式
- [臺南市特殊教育資源中心/課程與資源/IEP 檢核文件與撰寫資源專區](#)
個別化教育計畫(IEP)格式、實施指引、示例、檢核表

建構輔導分區

區域	分區輔導團隊			輔導區域
	職稱	成員	所屬學校	
4 區 *善化國小	副組長	黃淑婷 教師	大光國小	新市區 山上區 善化區 玉井區 楠西區 官田區 六甲區 大內區 安定區
	組員	吳惠如 教師	海佃國小	
		王秋怡 教師	六甲國小	
		蔡宛樺 教師	大內國小	
		嚴苡瑄 教師	玉井國小	
		莊雅惠 教師	安定南興國小	
5 區 *麻豆國中	副組長	林承億 教師	南新國中	麻豆區 東山區 新營區 白河區 柳營區 後壁區 鹽水區
	組員	何嘉雯 教師	進學國小	
		林宜勤 教師	新營國小	
		郭家辰 教師	新東國中	
		楊雅琪 教師	公誠國小	
6 區 *佳里國小	副組長	趙惠君 教師	紅瓦厝國小	佳里區 學甲區 下營區 北門區 將軍區 七股區 西港區
	組員	許聖佩 教師	紅瓦厝國小	
		李瑞鎰 教師	北門國小	
		沈小玫 教師	西港國小	

各區專業扎根

9月	分區座談會 (場次一)	說明IEP撰寫重點及指引用法。
12月	分區座談會 (場次二)	IEP分組實作： 分組討論、自我檢核、同儕互核 (小組模式進行) 各校薦派教師攜帶IEP至座談會 互相交流



抽查方式

- 依各校身心障礙學生人數比例抽查，此身心障礙學生指經本市鑑輔會鑑定為身心障礙資格者。
- 每 20 位身心障礙學生抽 1 人。
(1 至 20 人抽 1 位、21至40人抽2位...以此類推)
- 學校無身心障礙學生者，不須抽查。

通過標準

- 行政程序檢核：4項均需「符合」。

檢核 向度	檢核指標 (符合 IEP 實際填寫內容的請打勾)	學校自評		教育局審查	
		符合	不符合	符合	不符合
一、 行政程序檢核 (檢附 IEP 會議紀錄)	1. 以團隊合作方式訂定身心障礙學生個別化教育計畫，且訂定時有邀請身心障礙學生本人，以及學生之法定代理人或實際照顧者參與。(必要時，法定代理人或實際照顧者得邀請相關人員陪同參與)				
	2. 依法定期程完成 IEP 訂定。(身心障礙學生個別化教育計畫，應於開學前訂定；轉學生應於入學後一個月內訂定；新生應於開學前訂定初步個別化教育計畫，並於開學後一個月內檢討修正)				
	3. 召開 IEP 訂定會議且每學期至少一次檢討會議。(須留有會議紀錄)				
	4. IEP 完成後送學校特推會審議。(檢送審議該 IEP 之特推會會議紀錄)				

通過標準

內容品質檢核：

1. 「不符合」為1項以下

2. 「不符合」及「部分符合」合計5項以下

(一) 學生能力現況、家庭狀況及需求評估	學校自評			教育局審查		
	符合	部分符合	不符合	符合	部分符合	不符合
5. 記錄學生能力現況(含基本資料、學生相關評量診斷結果或觀察紀錄)並確認資料更新完整。						
6. 記錄學生家庭狀況並確認資料更新完整。						
7. 記錄學生整體優弱勢能力評估與需求評估。						
				合	符合	符合
8. 依學生需求規劃實施特殊教育服務，並做成評實紀錄。(如:學習領域、排課方式、服務節數、參與普通班之時間/科目...等)						
9. 依學生需求提供相關支持性服務。(如:教育及運動輔具服務、適性教材服務、學習及生活人力協助、復健服務、家庭支持服務、適應體育服務、校園無障礙環境、						

(三) 學年與學期教育目標	學校自評			符合
	符合	部分符合	不符合	
10. 課程規劃有包含學年與學期目標，且每項目標均設計適切教學活動，並定期檢討與調整以符應學生學習興趣與需求，達成課程目標。				
11. 針對每項目標，考量學生的需求、程度、學習特性及學習興趣，訂定適切的評量方式及標準。				
12. 清楚記錄評量日期與評量結果。(含形成性評量與總結性評量)				

(四) 情緒與行為問題學生之行為功能介入方案及行政支援	學校自評			教育局審查		
	符合	部分符合	不符合	符合	部分符合	不符合
<input type="checkbox"/> 無需求，請於IEP中勾選「無」，且以下4項免填。						
13. 完整描述學生情緒與行為問題，且描述內容有助於規劃行為功能介入方案。						
14. 根據前項問題提供適當介入處理方案，含介入策略及執行方式。						

(五) 學生之轉銜輔導及服務內容	學校自評			教育局審查		
	符合	部分符合	不符合	符合	部分符合	不符合
17. 訂定轉銜輔導及服務計畫。(如:升學輔導、生活、就業、心理輔導、福利服務及其他相關專業服務...等)						
18. 有填寫跨學習階段(二升三、四升五年級)及跨教育階段轉銜輔導及服務內容。						

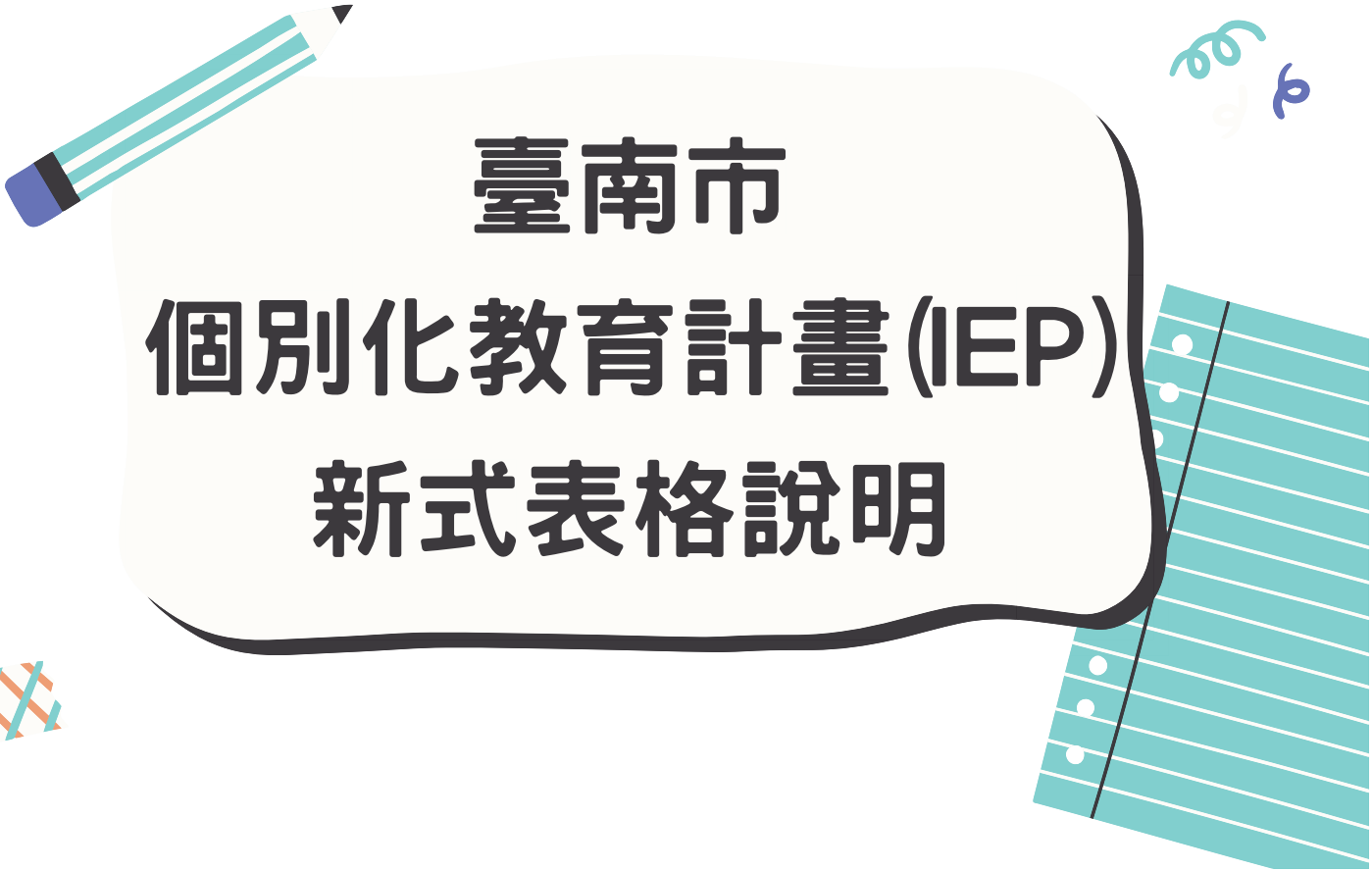
審查後增能輔導

【初審】未通過→參加分區座談會(三)

5月	分區座談會 (場次三)	辦理IEP抽檢結果初審待修正之學校教師輔導座談會。
----	----------------	---------------------------

【複審】未通過→後續參加IEP相關研習與實地

輔導訪視服務



臺南市 個別化教育計畫(IEP) 新式表格說明



修改緣由

1.

符應相關法規修訂

2.

銜接學習階段對話

3.

行政督導檢核作業



修改說明

109
舊版格式



115
新版格式

封面

(IEP參考格式-南市修訂2版)

(IEP格式-南市修訂_11005)

臺南市○○國民中(小)學
____學年度 學生個別化教育計畫(IEP)

姓名：_____ 就讀年班：_____年____班

個案管理教師：_____

擬訂日期：_____年____月____日

執行起訖日期：_____年____月____日

_____年____月____日

第一次檢討日期：_____年____月____日

第二次檢討日期：_____年____月____日

第三次檢討日期：_____年____月____日

學校決定的個別化教育計畫團隊成員

成員		姓名
相關教師	特殊教育教師	
	普通班教師	
學校行政人員		
家長		
其他	學生	
	相關專業人員	

臺南市○○國民中(小)學
____學年度 學生個別化教育計畫(IEP)

姓名：_____ 就讀年班：_____年____班

個案管理教師：_____

訂定日期：_____年____月____日

第一次檢討日期：_____年____月____日

第二次檢討日期：_____年____月____日

第三次檢討日期：_____年____月____日

個別化教育計畫團隊成員

成員	姓名	簽章
行政人員	校長	
	○○主任	
	○○主任	
	特教業務承辦人	
相關教師	特殊教育教師	
	普通班教師	
其他	相關專業人員	
	法定代理人或實際照顧者	
	學生	

【本個別化教育計畫於____年____月____日經由本校特殊教育推行委員會審議通過】



封面

(IEP格式-南市修訂_11005)

臺南市○○國民中(小)學
____學年度 學生個別化教育計畫(IEP)

姓名：_____ 就讀年班：_____年____班

個案管理教師：_____

訂定日期：_____年____月____日

第一次檢討日期：_____年____月____日

第二次檢討日期：_____年____月____日

第三次檢討日期：_____年____月____日

個別化教育計畫團隊成員

成員	姓名	簽章
行政人員	校長	
	○○主任	
	○○主任	
	特教業務承辦人	
相關教師	特殊教育教師	
	普通班教師	
其他	相關專業人員	
	法定代理人或實際照顧者	
	學生	

【本個別化教育計畫於____年____月____日經由本校特殊教育推行委員會審議通過】

【*重要概念*】

- 個別化教育計畫以學生為單位。
- 每一學年訂定一份IEP，執行以學年為期程。
- 學校名稱為「學生所屬學校」。
- 特推會需推派並確認每位特教學生都有對應的個案管理教師。
- 個別化教育計畫(完整IEP含會議紀錄)應妥善保存。並自學生畢業或離校後，保存十年。

【修正項目】

《特教法施行細則(民112)》第10條

- 本法第三十一條所稱個別化教育計畫，指運用團隊合作方式，針對身心障礙學生個別特性所訂定之特殊教育及相關服務計畫。

【修正項目】

- 明列特推會審議日期

【修正項目】

- 以團隊合作方式完成。並送相關人員簽章審閱。

會議記錄-檢討會議

臺南市○○國民中(小)學
學生個別化教育計畫會議紀錄

個別化教育計畫檢討會議					
學生姓名：		班級：			
開會日期：()年()月()日		開會地點：			
主席：		紀錄：			
與會者簽名					
家長	行政人員	普通班教師	相關專業人員	特殊教育教師	學生
一、會議說明與討論： 討論內容參考如下： (一) (本學期)學生能力現況的改變 (二) (本學期)各領域的學習成果及行為處理成效 (三) (下學期)學生特殊教育需求分析討論 (四) (下學期)特殊教育(課程規劃)、相關服務及支持策略之討論 (五) 其他 二、會議決議事項： 三、臨時動議					

3

臺南市○○國民中(小)學
學生個別化教育計畫會議紀錄

個別化教育計畫檢討會議					
學生姓名：		年級班級：			
會議日期：__年__月__日		會議方式： <input type="checkbox"/> 實體 <input type="checkbox"/> 線上/通訊 <input type="checkbox"/> 書面 <input type="checkbox"/> 其他：			
主席：		紀錄：			
與會者簽名					
學生	法定代理人 或實際照顧者	相關專業人員	普通班教師	特殊教育教師	行政人員
一、會議討論與決議事項 討論內容參考如下： (一)本學期學生能力現況的改變 說明：1. 2. 決議： (二)本學期各領域的學習成果、相關服務成效評估及行為處理成效 說明：1. 2. 決議： (三)本學期安置適切性評估結果之討論 說明：1. 2. 決議： (四)下學期學生特殊教育需求分析討論 說明：1. 2. 決議： (五)下學期特殊教育(課程規劃)、相關服務及支持策略之討論 說明：1. 2. 決議： (六)其他 說明： 決議： 二、臨時動議					

3



會議記錄--檢討會議

個別化教育計畫檢討會議

個別化教育計畫檢討會議					
學生姓名：		年級班級：			
會議日期：__年__月__日		會議方式： <input type="checkbox"/> 實體 <input type="checkbox"/> 線上/通訊 <input type="checkbox"/> 書面 <input type="checkbox"/> 其他：			
主席：		紀錄：			
與會者簽名					
學生	法定代理人 或實際照顧者	相關專業人員	普通班教師	特殊教育教師	行政人員
一、會議討論與決議事項 討論內容參考如下： (一)本學期學生能力現況的改變 說明：1. 2. 決議： (二)本學期各領域的學習成果、相關服務成效評估及行為處理成效 說明：1. 2. 決議： (三)本學期安置適切性評估結果之討論 說明：1. 2. 決議： (四)下學期學生特殊教育需求分析討論 說明：1. 2. 決議： (五)下學期特殊教育(課程規劃)、相關服務及支持策略之討論 說明：1. 2. 決議： (六)其他 說明： 決議： 二、臨時動議					

【修正項目】

- 增列架構，確保落實討論學生學習成果、服務成效與下學期的需求及目標。

【修正項目】

- 安置適切性評估可討論學生於目前安置班型、各項服務是否恰當。

【修正項目】

《特殊教育學生及幼兒支持服務辦法(民113)》

第四條

- 相關服務需評估實施成效、是否調整或修正。依法每年評估一次。



【注意事項】--召開建議時程

訂定會議	身分	法定時程	建議時間
	舊生	開學前	5~6月
	轉學生	入學後一個月內	視轉學日而定
	學期中鑑定出的新個案	(未明確規範)	鑑定安置確認公文到校後一個月
	新生	開學前初步擬定 開學後一個月內檢討修正	初步擬定：6~8月 視需求檢討修正：9月

※「未設特教類班，僅接受巡迴輔導的學校」關於新生IEP的建議做法：

1. 學校可依現有轉銜機制，得運用前一教育階段所提供之轉銜服務資料，收集新生的基本資料、能力現況及需求評估。
2. 編班後確認導師及相關IEP團隊成員後，於開學前主動召開初步訂定會議，討論學生相關服務及支持策略，並撰寫訂定會議記錄及訂定初步IEP。
3. 巡迴輔導教師接案到校服務後，主動提供學年學期目標或行為功能介入方案，及協助學校檢視IEP內容的完整性，於開學後一個月內檢討修正。



檢討會議	身分	法定時程	建議時間
	舊生	每學期至少檢討一次	上學期 12~1月 下學期 5~6月



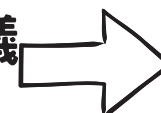
【注意事項】

👤⚖️ 臺灣高等法院112年度上國易字第3號民事判決(113年8月14日)



★確實通知邀請參與人員(法定代理人)

👤⚖️ 教育部中央教師申訴評議委員會1110024741號再申訴評議書



★開會時間要依法。封面簽章要確實。

👤⚖️ 教育部中央教師申訴評議委員會1140130317號再申訴評議書



★會議記錄務必如期、如實完成。



壹_一.基本資料

壹、學生能力現況、家庭狀況及需求評估

一、基本資料

(一)個人資料

姓名	出生日期	民國	年	月	日
年級	年	班	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
安置班別/型	<input type="checkbox"/> 普通班 <input type="checkbox"/> 集中式特殊教育班 <input type="checkbox"/> 分散式資源班 <input type="checkbox"/> 巡迴輔導班 <input type="checkbox"/> 特殊教育 <input type="checkbox"/> 在家教育 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)				
繼續會鑑定證明類別/類型	繼續會鑑定文號	後續提報特教鑑定時間	障礙程度		
主要聯絡人	關係	聯絡電話	繼續會適用階段/有效日期		
通訊地址	身心障礙證明 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 ICD碼				
	關係	聯絡電話	重新鑑定日期		
			<input type="checkbox"/> 法定代理人 <input type="checkbox"/> 實際照顧者		

(二)家庭狀況

現況說明 (內容可包括家庭成員、社區資源、家庭特殊案例、使用語言、居住環境、家人互動關係、主要照顧者、主要照顧者與照顧者、就醫醫療、教育方式及問題行為處理情形及家庭對學生的支持等)

家長期待 (內容可包括家庭支持需求、家長期待等)

(三)發展、醫療與教育史

發展史 (包含發展情形)

醫療史 (包含診斷治療情形)

教育史 (包含特教安置及服務情形)

壹、學生能力現況、家庭狀況及需求評估

一、基本資料

(一)個人資料

姓名	出生日期	民國	年	月	日
班級	年	班	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
安置班別/型	<input type="checkbox"/> 普通班接受特教服務 <input type="checkbox"/> 分散式資源班 <input type="checkbox"/> 集中式特殊教育班 <input type="checkbox"/> 巡迴輔導班(<input type="checkbox"/> 不分類 <input type="checkbox"/> 自閉症 <input type="checkbox"/> 情緒 <input type="checkbox"/> 聽語障 <input type="checkbox"/> 視障) <input type="checkbox"/> 在家教育 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)				
居住地址	繼續會鑑定證明類別				
繼續會鑑定證明類別	繼續會鑑定文號	障礙程度	繼續會適用階段/有效日期		
身心障礙證明	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	ICD碼	重新鑑定日期		
<input type="checkbox"/> 法定代理人	關係	聯絡電話	<input type="checkbox"/> 實際照顧者		

(二)家庭狀況

家庭成員	稱謂	姓名	學歷	職業	存/歿
	父親				
	母親				
家中成員狀況	是否有身心障礙或接受特殊教育服務者： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(說明：)				
實際照顧者	主要學習協助者				
父母婚姻狀況	<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 分居 <input type="checkbox"/> 重組家庭 <input type="checkbox"/> 其他：	家庭經濟狀況	<input type="checkbox"/> 富裕 <input type="checkbox"/> 小康 <input type="checkbox"/> 清寒 <input type="checkbox"/> 低收入		
家中主要使用語言	<input type="checkbox"/> 國語 <input type="checkbox"/> 本土語言(<input type="checkbox"/> 閩南語 <input type="checkbox"/> 客家語 <input type="checkbox"/> 原住民族： <input type="checkbox"/> 族) <input type="checkbox"/> 臺灣手語 <input type="checkbox"/> 其他語言(請註明： <input type="checkbox"/>) *該生會說母語嗎？ <input type="checkbox"/> 會 <input type="checkbox"/> 不會				
家長期望及需求	<small>(對學生的期待及教育方式、服務等)</small>				

(三)發展、醫療與教育史

發展史	<small>(包含發展情形)</small>
醫療史	<small>(包含診斷治療情形)</small>
教育史	<small>(包含特教安置及服務情形)</small>



壹_一.基本資料

壹、學生能力現況、家庭狀況及需求評估

一、基本資料

(一)個人資料

姓名	出生日期	民國	年	月	日
班級	年	班	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
安置班別/型	<input type="checkbox"/> 普通班接受特教服務 <input type="checkbox"/> 分散式資源班 <input type="checkbox"/> 集中式特殊教育班 <input type="checkbox"/> 巡迴輔導班(<input type="checkbox"/> 不分類 <input type="checkbox"/> 自閉症 <input type="checkbox"/> 情緒 <input type="checkbox"/> 聽語障 <input type="checkbox"/> 視障) <input type="checkbox"/> 在家教育 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)				
居住地址	繼續會鑑定證明類別				
繼續會鑑定證明類別	繼續會鑑定文號	障礙程度	繼續會適用階段/有效日期		
身心障礙證明	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	ICD碼	重新鑑定日期		
<input type="checkbox"/> 法定代理人	關係	聯絡電話	<input type="checkbox"/> 實際照顧者		

(二)家庭狀況

家庭成員	稱謂	姓名	學歷	職業	存/歿
	父親				
	母親				
家中成員狀況	是否有身心障礙或接受特殊教育服務者： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(說明：)				
實際照顧者	主要學習協助者				
父母婚姻狀況	<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 分居 <input type="checkbox"/> 重組家庭 <input type="checkbox"/> 其他：	家庭經濟狀況	<input type="checkbox"/> 富裕 <input type="checkbox"/> 小康 <input type="checkbox"/> 清寒 <input type="checkbox"/> 低收入		
家中主要使用語言	<input type="checkbox"/> 國語 <input type="checkbox"/> 本土語言(<input type="checkbox"/> 閩南語 <input type="checkbox"/> 客家語 <input type="checkbox"/> 原住民族： <input type="checkbox"/> 族) <input type="checkbox"/> 臺灣手語 <input type="checkbox"/> 其他語言(請註明： <input type="checkbox"/>) *該生會說母語嗎？ <input type="checkbox"/> 會 <input type="checkbox"/> 不會				
家長期望及需求	<small>(對學生的期待及教育方式、服務等)</small>				

【修正項目】

- 類班名稱與鑑定安置文件、通報網名稱一致。

【修正項目】

- 完整列出學生的鑑定資訊，包含鑑定文號、鑑輔會效期、ICD碼

(三)發展、醫療與教育史

發展史	<small>(包含發展情形)</small>
醫療史	<small>(包含診斷治療情形)</small>
教育史	<small>(包含特教安置及服務情形)</small>

【修正項目】

- 族群多元，增列台灣手語。

壹_二_(一).評量紀錄

二、能力現況描述

(一) 評量紀錄

- 測驗：個別或團體智力測驗、各類能力診斷測驗、性向/興趣測驗等各式常模參照或標準參照測驗。
- 檢核量表：適應行為量表、各類障礙特質檢核表或相關量表等各式常模參照或標準參照量表。
- 其他觀察：包括家長、學生、導師、任課教師、行政人員、晤談、學業表現(段考成績或平均)、相關專業治療紀錄(職能、物理、語言治療之評估結果及成效摘要)、前次個別化教育計畫檢討紀錄摘要(依據前次會議紀錄或新生轉銜資料)等。

評量工具	日期	評量者	結果摘要 【除量化結果外亦須包含簡要質性結果解釋】

5

二、能力現況描述

(一) 評量紀錄

- 正式評量：包含測驗(個別或團體智力測驗、各類能力診斷測驗、性向/興趣測驗等各式常模參照或標準參照測驗)及檢核量表(適應行為量表、各類障礙特質檢核表或相關量表等各式常模參照或標準參照量表)。
- 非正式評量：包括觀察(包括家長、學生、導師、任課教師、行政人員)、晤談、學業表現(段考成績或平均)、相關專業治療紀錄(職能、物理、語言治療之評估結果及成效摘要)、前次個別化教育計畫檢討紀錄摘要(依據前次會議紀錄或新生轉銜資料)等。
- 結果摘要：除量化結果外亦須包含簡要質性結果解釋。

評量工具	日期/ 評量者	結果摘要
正式評量	智力測驗	
	社會適應表現檢核表	
	前次 IEP 檢討紀錄摘要	
非正式評量		

6



壹_二_(一).評量紀錄

二、能力現況描述

(一) 評量紀錄

- 正式評量：包含測驗(個別或團體智力測驗、各類能力診斷測驗、性向/興趣測驗等各式常模參照或標準參照測驗)及檢核量表(適應行為量表、各類障礙特質檢核表或相關量表等各式常模參照或標準參照量表)。
- 非正式評量：包括觀察(包括家長、學生、導師、任課教師、行政人員)、晤談、學業表現(段考成績或平均)、相關專業治療紀錄(職能、物理、語言治療之評估結果及成效摘要)、前次個別化教育計畫檢討紀錄摘要(依據前次會議紀錄或新生轉銜資料)等。
- 結果摘要：除量化結果外亦須包含簡要質性結果解釋。

評量工具	日期/ 評量者	結果摘要
正式評量	智力測驗	
	社會適應表現檢核表	
	前次 IEP 檢討紀錄摘要	
非正式評量		



【修正項目】

- 詳列正式評量、非正式評量涵蓋內容。

【*重要概念*】

- 建議採用近1~2年內之相關資料，較具有擬訂本學年IEP之參考價值，並視學生需求適時更新。
- 結果摘要建議以統整歸納方式敘述。

壹_二_(二).能力現況描述

(二) 能力現況描述

- 應根據(一)之評量紀錄結果分析整合敘述
- 修改欄位應說明修改日期及修改內容

項目	能力現況描述	修改(須註明日期)
健康情況		
感官功能		
知覺動作		
生活自理		
認知		
溝通		
情緒		
社會行為		
學科(領域)學習		

6

(二)能力現況描述

- 應根據(一)之評量紀錄結果分析整合敘述
- 修改欄位應說明修改日期及修改內容

項目	能力現況描述	修改(須註明日期)
健康情況	(包括健康狀況，如肢體、生理疾病等生理健康，或心理健康等。身體病弱或長期服藥應詳加填寫)	
感官功能	(包括感官功能，如視、聽、觸…等)	
知覺動作	(包括大動作、精細動作、協調動作、運動機能、社區移動等，含姿勢能力)	
生活自理	(飲食、如廁、盥洗、購買、穿戴衣服、上下學等自理行為)	
認知	(記憶、理解、推理、注意力等)	
溝通	(口語、文字、動作之表達及語言理解等)	
情緒	(人際關係、情緒控制等)	
社會行為	(行為問題、社會適應等)	
領域(科目)學習	(聽、說、讀、寫、算等現況描述，含姿勢能力、學習習慣與態度、動機等)	
其他	(特殊才能、創造力、領導力等現況描述)	

7



壹_二_(二).能力現況描述

(二)能力現況描述

- 應根據(一)之評量紀錄結果分析整合敘述
- 修改欄位應說明修改日期及修改內容

項目	能力現況描述	修改(須註明日期)
健康情況	(包括健康狀況，如肢體、生理疾病等生理健康，或心理健康等。身體病弱或長期服藥應詳加填寫)	
感官功能	(包括感官功能，如視、聽、觸…等)	
知覺動作	(包括大動作、精細動作、協調動作、運動機能、社區移動等，含姿勢能力)	
生活自理	(飲食、如廁、盥洗、購買、穿戴衣服、上下學等自理行為)	
認知	(記憶、理解、推理、注意力等)	
溝通	(口語、文字、動作之表達及語言理解等)	
情緒	(人際關係、情緒控制等)	
社會行為	(行為問題、社會適應等)	
領域(科目)學習	(聽、說、讀、寫、算等現況描述，含姿勢能力、學習習慣與態度、動機等)	
其他	(特殊才能、創造力、領導力等現況描述)	

【*重要概念*】

- 能力現況之描述，請敘明該能力對學生在學習、參與適齡活動及生活適應的限制、影響與需求。

【撰寫例子】

- 例1.[感官功能]因聽力受損(左耳45db，右耳55db)需配戴助聽器及搭配FM調頻系統才能有效聽取3公尺內的語音訊息，需安排靠近音源的座位。
- 例2.[感官功能]因低視力(矯正視力0.03)，需使用放大鏡看近端的字；使用擴視機看遠端的字，紙本閱讀需放大字體至20號字。
- 例3.[生活自理]如廁能力可以自行小便，但大便需使用坐式馬桶且需指導擦拭，故需安排生活管理課程及隨行人員指導。
- 例4.[領域/科目]理解能力與同儕無異，但識字量低於兩個年級水準以上，無法自行流暢閱讀，影響全科學習成效，需依靠他人報讀才能有效提升學習表現。

壹_三.需求評估-2

課程調整	內 容									
學習內容 ■有 □無	<input type="checkbox"/> 調整學習節數配置比例(需經 IEP 會議討論決議, 列入會議記錄, 並送特排會同意) <input checked="" type="checkbox"/> 外加特殊需求領域課程: <u>社會技巧</u> <input checked="" type="checkbox"/> 調整各領域/科目之學習重點(含學習表現及學習內容)									
	●普通班									
	領域/科目	簡化	減量	分解	替代	重整	加深	加廣	濃縮	
	社會	✓								
	自然科學	✓								
	視覺藝術				✓					
	●特殊教育班									
	領域/科目	簡化	減量	分解	替代	重整	加深	加廣	濃縮	
	語文/國語文	✓	✓							
	數學	✓	✓							

【修正項目】

- 依融合教育情境，更全面地評估需求分析，評估包含普通班環境與特教環境。
- 使用"勾選"方式

學習歷程 □有 □無	<input type="checkbox"/> 普通班	領域/科目	所需調整
	<input type="checkbox"/> 特殊教育班	領域/科目	所需調整
	【參考項目】		
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 使用各種能引發其學習潛能之學習策略, 適度提供各種線索及提示。(如: 協助學生畫重點、關鍵字、提供閱讀指引、組織圖等) ▶ 採工作分析、多元感官、直接教學、合作學習、合作教學、多層次教學或區分性教學(個別化教學)等教學方法, 配合講述、示範、發問、運用多媒體、圖解、操作、實驗、角色扮演等不同的策略及活動。 ▶ 穿插遊戲活動或將教學活動分段進行, 多安排學生練習與表現的機會。 ▶ 提供適度的讚美、足夠的包容, 施以有效的行為改變策略和積極性的回饋方式。 ▶ 調整教學地點和情境, 以激發並維持學生的學習興趣與動機。 ▶ 給予成功的經驗或正增強, 以引發學生主動參與課堂的學習。 ▶ 改變對學習水準的期待, 如允許學生用口頭回答等。 ▶ 鼓勵學生發展優勢能力, 減少在公開場合曝露學生的能力弱勢。 ▶ 其他:(直接列於表內說明) 		

【修正項目】

- 依據「十二年國教特殊教育課程實施規範p.16 課程調整原則」臚列各種調整策略，以灰底字呈現，提供撰寫參考。

壹_三.需求評估-3

學習環境 ■有 □無	●普通班	
	領域/科目	所需調整
	自然科學	到自然教室上課時, 安排坐在老師容易提醒之位置
	視覺藝術	安排同儕協助學習或提醒注意事項
	●特殊教育班	
	領域/科目	所需調整
	語文/國語文	安排結構化的教室環境, 實施獎勵制度
	【參考項目】	
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 調整座位: 老師容易提醒之位置(講桌前方)、方便移動之位置、周圍安排同學提醒或協助 ▶ 教室佈置避免會分散注意力的聽覺刺激或視覺刺激 ▶ 安排結構化的教室環境, 有固定明確的流程步驟指示, 讓學生清楚知道要什麼及如何完成。 ▶ 賦予或訓練學生參與班務工作, 透過工作與責任創造學生在班級價值感。 ▶ 提供同儕支持: 協助學習或提醒注意事項 ▶ 實施獎勵制度: 代幣制、口頭讚美、增強物等 ▶ 輔導同儕接納: 營造接納、尊重個別差異之班級氣氛 ▶ 其他:(直接列於表內說明) 	

【修正項目】

- 依據「十二年國教特殊教育課程實施規範p.16 課程調整原則」臚列各種調整策略，以灰底字呈現，提供撰寫參考。

學習評量 □有 □無	<input type="checkbox"/> 普通班	領域/科目	所需調整
	<input type="checkbox"/> 特殊教育班	領域/科目	所需調整
	【參考項目】		
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 調整作業: 減少份量、提供學生能力可及的作業單、降低難度、其他(直接列於表內說明) ▶ 調整評量方式: 多元評量、提供評量成績調整(說明)、分段考試、提供適性卷、其他(直接列於表內說明) ▶ 特殊題本: 放大題本、點字題本 ▶ 作答方式: 盲用電腦、點字機、電腦作答、放大答案卷、口述作答、試題本畫記 ▶ 時間調整: 延長作答時間 20 分鐘、提早 5 分鐘入場 ▶ 試場安排: 一樓或有電梯之試場、獨立考場、其他(直接列於表內說明) ▶ 其他服務: 語音報讀、安排接近音源的座位、免參加英語(聽力)考試、喚醒服務 ▶ 輔具: 特殊桌椅、輪椅、擴視機、點字機、放大鏡、盲用算盤、人工電子耳、搭配 FM 調頻系統、助聽器、其他(直接列於表內說明) 		

【修正項目】

- 學習評量調整內容參考國中會考應考服務項目說明。

壹_三.需求評估-4

【修正項目】
 依據《特教法(民112)》第38條：
 學校及幼兒園應依身心障礙學生及幼兒之教育需求，提供下列支持服務：
 一、教育及運動輔具服務
 二、適性教材服務
 三、學習及生活人力協助
 四、復健服務
 五、家庭支持服務
 六、適應體育服務
 七、校園無障礙環境
 八、其他支持服務

相關服務與支持策略	內 容
教育及運動輔具服務 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 視覺輔具 <input type="checkbox"/> 聽覺輔具 <input type="checkbox"/> 行動移位與擺位輔具 <input type="checkbox"/> 溝通輔具 <input type="checkbox"/> 閱讀與書寫輔具 <input type="checkbox"/> 電腦輔具 <input type="checkbox"/> 運動輔具 <input type="checkbox"/> 其他：
適性教材服務 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 點字 <input type="checkbox"/> 放大字體 <input type="checkbox"/> 有聲書籍 <input type="checkbox"/> 其他觸覺式 <input type="checkbox"/> 色彩強化 <input type="checkbox"/> 手語 <input type="checkbox"/> 影音加註文字 <input type="checkbox"/> 數位及相關軟體 <input type="checkbox"/> 其他：
學習及生活人力協助 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 教師助理員 <input type="checkbox"/> 特教學生助理人員 <input type="checkbox"/> 住宿生管理 <input type="checkbox"/> 協助同學及相關人員 <input type="checkbox"/> 其他人力： 上述人力協助事項： <input type="checkbox"/> 錄音與報讀服務 <input type="checkbox"/> 掃描校對 <input type="checkbox"/> 數位轉換 <input type="checkbox"/> 提醒服務 <input type="checkbox"/> 手語翻譯 <input type="checkbox"/> 同步聽打 <input type="checkbox"/> 代抄筆記 <input type="checkbox"/> 輔具使用 <input type="checkbox"/> 行為輔導 <input type="checkbox"/> 心理及社會適應 <input type="checkbox"/> 日常生活所需能力訓練與協助 <input type="checkbox"/> 其他：
復健服務 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 物理治療師 <input type="checkbox"/> 職能治療師 <input type="checkbox"/> 語言治療師 <input type="checkbox"/> 聽力師 <input type="checkbox"/> 心理師 <input type="checkbox"/> 社會工作師 <input type="checkbox"/> 其他： 上述專業人員提供事項： <input type="checkbox"/> 評估 <input type="checkbox"/> 訓練 <input type="checkbox"/> 諮詢 <input type="checkbox"/> 輔具設計選用 <input type="checkbox"/> 協助轉介相關機構 <input type="checkbox"/> 其他： <small>註：以學校課程教學為本，再提供上述服務。</small>
家庭支持服務 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 家庭諮詢 <input type="checkbox"/> 親職教育 <input type="checkbox"/> 協助家長申請相關機關或團體 <input type="checkbox"/> 輔導 <input type="checkbox"/> 轉介 <input type="checkbox"/> 特殊教育相關研習及資訊 <input type="checkbox"/> 其他：
適應體育服務 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 參與經合理調整、專為設計之體育課程或活動 <input type="checkbox"/> 運用或調整校內既有運動輔具 <input type="checkbox"/> 提供運動輔具 <input type="checkbox"/> 其他：
校園無障礙環境 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無障礙教室 <input type="checkbox"/> 無障礙廁所 <input type="checkbox"/> 安排適合的學習場所 <input type="checkbox"/> 家長臨時通行證 <input type="checkbox"/> 其他設施設備(○斜坡道 ○電梯 ○扶手) <input type="checkbox"/> 其他： <small>註：規劃適當道路、提供輔具、人力支援、防災及危機處理方案</small>

【修正項目】
 依據《特殊教育學生及幼兒支持服務辦法(民113)》第8條、第11條、第12條、第14條、第15條列出勾選項目，並有"其他"欄位供補充。

【注意事項】

【*重要概念*】
 • 復健服務：
 係指經專業團隊評估並訂於個別化教育計畫中之特殊需求領域課程內容，即應以學校課程教學為本，以免與醫療服務混淆。

相關服務與支持策略	內 容
教育及運動輔具服務 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 視覺輔具 <input type="checkbox"/> 聽覺輔具 <input type="checkbox"/> 行動移位與擺位輔具 <input type="checkbox"/> 溝通輔具 <input type="checkbox"/> 閱讀與書寫輔具 <input type="checkbox"/> 電腦輔具 <input type="checkbox"/> 運動輔具 <input type="checkbox"/> 其他：
適性教材服務 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 點字 <input type="checkbox"/> 放大字體 <input type="checkbox"/> 有聲書籍 <input type="checkbox"/> 其他觸覺式 <input type="checkbox"/> 色彩強化 <input type="checkbox"/> 手語 <input type="checkbox"/> 影音加註文字 <input type="checkbox"/> 數位及相關軟體 <input type="checkbox"/> 其他：
學習及生活人力協助 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 教師助理員 <input type="checkbox"/> 特教學生助理人員 <input type="checkbox"/> 住宿生管理 <input type="checkbox"/> 協助同學及相關人員 <input type="checkbox"/> 其他人力： 上述人力協助事項： <input type="checkbox"/> 錄音與報讀服務 <input type="checkbox"/> 掃描校對 <input type="checkbox"/> 數位轉換 <input type="checkbox"/> 提醒服務 <input type="checkbox"/> 手語翻譯 <input type="checkbox"/> 同步聽打 <input type="checkbox"/> 代抄筆記 <input type="checkbox"/> 輔具使用 <input type="checkbox"/> 行為輔導 <input type="checkbox"/> 心理及社會適應 <input type="checkbox"/> 日常生活所需能力訓練與協助 <input type="checkbox"/> 其他：
復健服務 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 物理治療師 <input type="checkbox"/> 職能治療師 <input type="checkbox"/> 語言治療師 <input type="checkbox"/> 聽力師 <input type="checkbox"/> 心理師 <input type="checkbox"/> 社會工作師 <input type="checkbox"/> 其他： 上述專業人員提供事項： <input type="checkbox"/> 評估 <input type="checkbox"/> 訓練 <input type="checkbox"/> 諮詢 <input type="checkbox"/> 輔具設計選用 <input type="checkbox"/> 協助轉介相關機構 <input type="checkbox"/> 其他： <small>註：以學校課程教學為本，再提供上述服務。</small>
家庭支持服務 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 家庭諮詢 <input type="checkbox"/> 親職教育 <input type="checkbox"/> 協助家長申請相關機關或團體 <input type="checkbox"/> 輔導 <input type="checkbox"/> 轉介 <input type="checkbox"/> 特殊教育相關研習及資訊 <input type="checkbox"/> 其他：
適應體育服務 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 參與經合理調整、專為設計之體育課程或活動 <input type="checkbox"/> 運用或調整校內既有運動輔具 <input type="checkbox"/> 提供運動輔具 <input type="checkbox"/> 其他：
校園無障礙環境 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無障礙教室 <input type="checkbox"/> 無障礙廁所 <input type="checkbox"/> 安排適合的學習場所 <input type="checkbox"/> 家長臨時通行證 <input type="checkbox"/> 其他設施設備(○斜坡道 ○電梯 ○扶手) <input type="checkbox"/> 其他： <small>註：規劃適當道路、提供輔具、人力支援、防災及危機處理方案</small>

【*重要概念*】
 • 學校提供之各項支持服務，應經學校特殊教育推行委員會審議通過

貳.特殊教育、相關服務及支持策略

貳、特殊教育、相關服務及支持策略(必要項目)

*以下服務內容須提送學校特殊教育推行委員會審議。

一、特殊教育

學習領域名稱	排課方式			負責教師	上課地點	起訖日期
	週/節					
	原班	抽離	外加			
領域學習課程	語文					
	數學					
	(生活)					
	社會					
	自然科學					
	藝術					
	綜合活動					
	健康與體育					
	科技					
	統整性主題/專題/議題探究課程					
彈性學習課程	社團活動與技藝課程					
	特殊需求領域課程					
	其他類課程					

註：「原班」係指在原班上課，包含在普通班由特殊教育教師入班進行協同教學，或在集中式特殊教育班與普通同學一起上課。「抽離」係指抽離式課程，學生在原班領域/科目節數教學時到資源班/教室/方案上課。「外加」係指外加式課程，可適用於資源班或集中式特殊教育班，包括學習節數超過十二年國民基本教育課綱原領域/科目或原班排定的節數及經專業評估後需提供的特殊需求領域課程節數。

合計：_____節/週

貳、特殊教育、相關服務及支持策略

一、特殊教育：_____節/週

學習領域名稱	排課方式			負責教師	上課地點	備註
	週/節					
	原班	抽離	外加			
領域學習課程	語文					
	數學					
	(生活)					
	社會					
	自然科學					
	藝術					
	綜合活動					
	健康與體育					
	科技					
	統整性主題/專題/議題探究課程					
彈性課程	社團活動與技藝課程					
	特殊需求領域課程					
	其他類課程					

- 原班：係指集中式特殊教育班與原班同學一起上課，或在普通班由特殊教育教師入班進行協同教學。
- 抽離：係指抽離式課程，學生在原班領域/科目節數教學時到資源班/教室/方案上課。
- 外加：係指外加式課程，可適用於資源班或集中式特殊教育班，包括學習節數超過十二年國民基本教育課綱原領域/科目或原班排定的節數及經專業評估後需提供的特殊需求領域課程節數。
- 若有融入課程可以寫在備註欄。(將特殊需求領域課程的內容，與十二年國民基本教育課綱所定課程的學習內容結合，將學生在特殊需求領域中應習得的核心能力與技能，透過領域學習課程的素材和情境來達成。)

8

13

貳_一.特殊教育

貳、特殊教育、相關服務及支持策略

一、特殊教育：_____節/週

學習領域名稱	排課方式			負責教師	上課地點	備註
	週/節					
	原班	抽離	外加			
領域學習課程	語文					
	數學					
	(生活)					
	社會					
	自然科學					
	藝術					
	綜合活動					
	健康與體育					
	科技					
	統整性主題/專題/議題探究課程					
彈性學習課程	社團活動與技藝課程					
	特殊需求領域課程					
	其他類課程					

【修正項目】

- 每周節數統計移至上方。

【修正項目】

- 明列排課方式的填寫說明。

- 原班：係指集中式特殊教育班與原班同學一起上課，或在普通班由特殊教育教師入班進行協同教學。
- 抽離：係指抽離式課程，學生在原班領域/科目節數教學時到資源班/教室/方案上課。
- 外加：係指外加式課程，可適用於資源班或集中式特殊教育班，包括學習節數超過十二年國民基本教育課綱原領域/科目或原班排定的節數及經專業評估後需提供的特殊需求領域課程節數。
- 若有融入課程可以寫在備註欄。(將特殊需求領域課程的內容，與十二年國民基本教育課綱所定課程的學習內容結合，將學生在特殊需求領域中應習得的核心能力與技能，透過領域學習課程的素材和情境來達成。)

貳_二.學生課表

二、學生課表

(請並列科目名稱與任課教師。①資源班學生之特殊教育課程或②特教班學生之入普通班上課之融合課程，以粗體呈現)

第一學期

節次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
晨光時間					
1					
2					
3					
4					
午休					
5					
6					
7					
8					

第二學期

節次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
晨光時間					
1					
2					
3					
4					
午休					
5					
6					
7					
8					

9

二、學生課表

- > 資源班、巡迴班請填寫學生接受之特殊教育課程；該節原班課程名稱另以粗體呈現
- > 集中式特教班請填入班級課表；學生入普通班上課之融合課程名稱另以粗體呈現

第一學期

節次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
晨光時間					
1					
2					
3					
4					
午休					
5					
6					
7					
8					

第二學期

節次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
晨光時間					
1					
2					
3					
4					
午休					
5					
6					
7					
8					

14

貳_二.學生課表

二、學生課表

- > 資源班、巡迴班請填寫學生接受之特殊教育課程；該節原班課程名稱另以粗體呈現
- > 集中式特教班請填入班級課表；學生入普通班上課之融合課程名稱另以粗體呈現

第一學期

節次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
晨光時間					
1					
2					
3					
4					
午休					
5					
6					
7					
8					

第二學期

節次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
晨光時間					
1					
2					
3					
4					
午休					
5					
6					
7					
8					

【修正項目】

- 無需列出普通班的全部課表，將特教服務對應時段的原班課程或融合時的普通班課程列出即可。

例：資源班、巡迴輔導抽離或外加

節次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
晨光時間					
1					
2			學習策略/ 習性		
3					
4					
午休					
5					學業(轉入學科)/ 習性

例：集中式特教班融合

節次	星期一	星期二	星期三	星期四
晨光時間				
1	國語文	綜合活動	數學	國語文
2	國語文	職業教育	10 節例/ 錯角	社會
3	自然科學	職業教育	藝術與人文	社會
4	藝術與人文	職業教育	社會	自然科學

14

貳_三.相關服務與支持策略

項目	執行方式	起訖時間/頻率	負責單位(人)

三、相關服務與支持策略

- ▶ 依據壹-三-(三)的需求分析結果提供相關服務及支持。
- ▶ 於期末檢討時評估實際狀況，填寫成效說明。

項目	執行方式	起訖時間/頻率	負責單位/人	成效評估
				<input type="checkbox"/> 已執行，成效說明： <input type="radio"/> 經檢討後須調整(說明)：
				<input type="checkbox"/> 已執行，成效說明： <input type="radio"/> 經檢討後須調整(說明)：
				<input type="checkbox"/> 已執行，成效說明： <input type="radio"/> 經檢討後須調整(說明)：
				<input type="checkbox"/> 已執行，成效說明： <input type="radio"/> 經檢討後須調整(說明)：
				<input type="checkbox"/> 已執行，成效說明： <input type="radio"/> 經檢討後須調整(說明)：

(表格如不敷使用請自行增列)

10

15

貳_三.相關服務及支持策略

【*重要概念*】

- 壹-三-(三)需求分析表格有勾選之支持服務項目，應於本欄逐一說明。
- 詳細撰寫執行方式。

項目	執行方式	起訖時間/頻率	負責單位/人	成效評估
學習歷程	透過改變呈現方式、提供學習輔助與提示、提供閱讀理解策略、記憶策略等方式、合作學習與任務佈題等進行調整。	114.09-115.06	任課教師 /○○○、○○○ 資源班 /○○○、○○○	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行，成效說明： 透過學習歷程的彈性調整，對學生的學習動機與學習成效有提昇。 <input type="radio"/> 經檢討後須調整(說明)：
學習及生活人力協助	1.申請特教學生助理員 2.因個案轉換教室或上體育課時，較易與他人衝突爭執。故優先安排人力於下課及體育課時段，以協助個案社會適應並減少衝突發生。	114.09-115.06 每日 2 小時	特教組 /○○○	<input type="checkbox"/> 已執行，成效說明： <input checked="" type="radio"/> 經檢討後須調整(說明)： 個案與助理員關係建立不易，經由檢討討論評估後，更換助理員。另需求時數不足，持續申請外部資源協助
復健服務	1.依時程申請語言治療 2.諮詢語言治療師並將建議融入學校課程中	114.09-115.06 每學期 1 小時	資源班/ 個管教師 ○○○	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行，成效說明： 已將專案建議設定為 IEP 教學目標，教學成效詳如溝通訓練領域學期目標。 <input type="radio"/> 經檢討後須調整(說明)：
適應體育服務	1.針對個案需求調整體育課程(減少採自己找組員的方式)，助理員陪同學生學習，必要時特教老師提供諮詢或入班協同教學。	114.09-115.06 每週 2 節	體育老師 ○○○ 助理員 ○○○	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行，成效說明： 任課教師採座號分組方式並加入學伴加分制，目前上課狀態平穩。 <input type="radio"/> 經檢討後須調整(說明)：
交通服務	身障生交通補助費申請	114.09-115.06	特教承辦人 /○○○	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行，成效說明： 按時完成 115 學年度上下學期之申請作業。 <input type="radio"/> 經檢討後須調整(說明)：

【修正項目】

依據《特殊教育學生及幼兒支持服務辦法》第四條：以團隊合作方式，辦理所定事項，並於每年定期自行評估實施成效。學校可於下學期期末IEP檢討會議討論。且應經特殊教育推行委員會審核，並針對不足部分提出改進措施。

參.學年學期目標

參、學年與學期教育目標

領域	○○	時數	每週○節
學年目標		補充或修正	
1.			
2.			
3.			

項目	學期目標(第一學期)	評量				
		標準 (%)	方式	預定評量日期	結果	教學決定
1-1						

11

參、學年與學期教育目標、達成學期教育目標之評量方式、日期及標準

領域/科目	節數	每週○節
學年目標		補充或修正
1.		
2.		

項目	學期目標(第一學期)	評量						
		標準 (%)	方式	形成性評量	總結性評量	教學決定	備註	
1-1				日期	結果			
				日期	結果			
				日期	結果			
				日期	結果			
				日期	結果			
				日期	結果			
				日期	結果			
				日期	結果			
				日期	結果			
				日期	結果			

★評量說明：
 評量方式-A：紙筆 B：問答 C：指認 D：觀察 E：實作 F：其他(請註明)
 評量結果-填入該目標的正確率、達成率(%)
 教學決定-P：通過 C：繼續 AC：修改後繼續

16



參.學年學期目標

參、學年與學期教育目標、達成學期教育目標之評量方式、日期及標準

領域/科目	節數	每週○節
學年目標		補充或修正
1.		
2.		

項目	學期目標(第一學期)	評量						
		標準 (%)	方式	形成性評量	總結性評量	教學決定	備註	
1-1				日期	結果			
				日期	結果			
1-2				日期	結果			
				日期	結果			
				日期	結果			
				日期	結果			
				日期	結果			
				日期	結果			
				日期	結果			

★評量說明：
 評量方式-A：紙筆 B：問答 C：指認 D：觀察 E：實作 F：其他(請註明)
 評量結果-填入該目標的正確率、達成率(%)
 教學決定-P：通過 C：繼續 AC：修改後繼續



【修正項目】
 • 形成性評量設定至少2次。



【修正項目】
 • 教學決定的代號



【學習重點轉化學年學期目標】

階段	轉化重點	核心提問
學習重點	課綱內容(學習表現、學習內容)	這個年級「應該」學什麼？
調整後重點	適性化後的指標	考量學生能力後，「可以」學什麼？
學年目標	終點行為	這一年結束時，學生要學會什麼？
學期目標	循序漸進的指標	為了達成學年目標，這學期要先學什麼？



階段 1：學習重點 (課綱標準)

對應課綱標準，確立該年級「應該」學什麼的核心內容。



階段 2：調整後重點 (適性化指標)

考量學生實際能力後，篩選出他們「可以」學什麼的指標。



階段 3：學年目標 (終點行為)

定義這一年結束時，學生最終要「學會」什麼樣的行為或能力。



階段 4：學期目標 (循序漸進指標)

拆解學年目標，決定這學期要「先學」什麼以達成後續學習。

課程轉化核心：將「應該學」的標準，
透過適性調整與目標分解，落實為「先學什麼」的行動路徑。



【學科領域轉化】

領域	國語文	學習表現類別	寫作	學習階段	第一學習階段(國小二年級)
學習重點選用	學習表現 6-I-3 寫出語意完整的句子、主題明確的段落			學習內容 Ab-I-6 1,000 個常用語詞的使用。 Ac-I-2 簡單的基本句型。	
個案能力概述	個案甲： 在造詞、照樣造短句或照樣造句的表現顯得困難，當遇到造詞或造句作業時，經常表示不會而空白。在聽完別人的造詞，則完全照抄，很少自己完成。		個案乙： 具備基礎識字，能辨識常用圖卡與文字的對應。需透過提示（如詞庫、句型框架）完成簡單填空，尚無法獨立構思完整的句子。	個案丙： 在一年級已經培養出認讀彩色線條圖片的能力，也能用溝通板上的單一彩色線條圖表達生活需求，一下才進入識字和閱讀目標。	
學習重點調整	調整程度	少----->多			
	學習表現	6-I-3 寫出語意完整的句子。(簡化)	6-I-3 利用詞彙庫或句型板組合句子。(替代)	6-I-3 運用語詞、圖卡或物品，表達個人家庭、學校與村里社區相關資料。(重整)	
	學習內容	Ab-I-6 1,000 個常用語詞的使用。(保留) Ac-I-2 簡單的基本句型。(保留)	Ab-I-6 800 個常用語詞的使用。(減量) Ac-I-2 簡單的基本句型。(保留)	Ab-I-6 家庭、學校與村里社區常用文字的認讀與使用。(重整) Ac-I-2 簡單的基本句型。(保留)	
調整後的學習重點轉化成【學年目標】	1.能寫出語意完整(包含主詞、動詞與受詞)的句子		1.能利用語詞圖卡組合出符合生活情境的基本句子。	1.運用輔助科技(溝通輔助系統)完成與家庭、學校有關的基本常用句子。	
學年目標分化成【學期教育目標】	1-1 運用自己造出的語詞，寫出基本常用(見)的句子，正確率達 80%。 1-2 給 5 題練習過的句型，每個句型能寫出 2 個語意完整的句子。		1-1.給予 3-5 個詞彙圖卡，能正確排出主詞+動詞+受詞的順序，達成率 80%。 1-2.能在圖片引導下，接寫生活情境的句子，正確率達 80%。	1-1 能在溝通板上，依序點選「主詞+動詞」的圖卡或文字，組合出語意明確的短句，正確率 80%。 1-2 針對 5 種學校或家庭常見的情境圖，能從 3-5 個選項中選出正確的文字完成填空句，正確率 80%。	

※轉化示例可參閱：

- 十二年國民基本教育課程綱要 身心障礙學生領域課程調整應用手冊
- 臺南市個別化教育計畫實施指引 附錄二



【特需領域轉化】

領域	特殊需求領域-生活管理	學習階段	第一學習階段(國小一年級)
個案能力概述	個案甲： 智能障礙輕度，對於學校日常生活作息可適應，可以理解並完成單一個指令的工作，但精細動作不佳。	個案乙： 智能障礙輕度兼自閉症，校園日常生活作息需仰賴結構視覺提示，教師經常需給予提示方可知道現在要做什麼。精細動作尚可。	個案丙： 腦性麻痺個案，認知功能正常，粗大與精細動作不佳，左腳抬腿肌肉耐力差；捏、揉、搓的動作比較沒有肌耐力，行走需仰賴助行輔具。
學習重點選用	學習表現 特生 1-sP-11 分類衣物並收納保管。	特生 2-sP-8 安全使用個人及家中物品或家電。	特生 3-sP-3 認識及避免常見的危險情境。
	學習內容 特生 B-sP-3 衣物的清潔與收納。	特生 G-sP-3 用電安全。	特生 K-sP-4 社區危險情境的辨識與防範。
學習重點轉化成【學年目標】	1.能整理與收納個人衣物。	1.能正確使用電扇。	1.居家社區活動時，能分辨並避開危險情境。
學年目標分化成【學期教育目標】	1-1 能獨立將個人外套掛在三角衣架上，達成率 80%。 1-2 能連續 3 次將短袖上衣的領子折好。	1-1 能連續 5 次獨立按下電扇的開關按鈕。 1-2 能在圖卡提示下，連續 3 次依照 1 到 3 的數字對照，按下風力強弱按鈕。 1-3 不使用時，能主動將電扇關閉以省電，達成率 80%。	1-1 能正確判讀鄰近道路施工的符號或指標，達成率 100%。 1-2 下雨天行走巷路時，能主動避開坑洞積水避免跌倒，達成率 80%。

※轉化示例可參閱：

- 十二年國民基本教育課程綱要 身心障礙學生領域課程調整應用手冊
- 臺南市個別化教育計畫實施指引 附錄二

肆、行為功能介入方案

肆、行為功能介入方案及行政支援(學生具情緒與行為問題,需行為功能介入方案者填寫)

該生無情緒與行為問題,進行初級預防班級經營(建立接納的班級環境、調整物理環境、有效教學、行為管理、親師溝通)
 該生具行為問題,進行行為功能介入方案如下:

行為問題界定	1. 行為發生樣貌描述: 2. 行為頻率、強度、持續時間、嚴重程度:				
行為功能	<input type="checkbox"/> 獲得內在刺激: () <input type="checkbox"/> 獲得外在刺激: <input type="checkbox"/> 特定/物理刺激 () <input type="checkbox"/> 社會刺激 () <input type="checkbox"/> 逃避內在刺激: () <input type="checkbox"/> 逃避外在刺激: <input type="checkbox"/> 特定/物理刺激 () <input type="checkbox"/> 社會刺激 ()				
行為介入目標	策略	執行方式	負責人	檢核日期	執行情形
前置調整					
行為教導					
效果控制					

參考代碼: 執行情形: A 已執行 B 執行中 C 尚未執行 D 執行結果 E 有效 F 無效 G 尚需評估
 ◎本方案所需行政支援服務(必填,具體說明執行上述策略需要行政支援的服務內容):

◎行為維持或強化的計畫(選填,不需要說明原因):

肆、具情緒與行為問題學生所需之行為功能介入方案及行政支援

該生無情緒與行為問題,進行初級預防班級經營(建立接納的班級環境、調整物理環境、有效教學、行為管理、親師溝通)
 該生具情緒與行為問題,進行行為功能介入方案如下:

行為問題界定	1. 行為發生樣貌描述: (描述一組相同功能的行為具體看起來的樣子) 2. 行為頻率、強度、持續時間: (描述最在意的行為向度,如離座次數/離座時間)			
行為摘要				
啟動事件	立即前事	行為	後果	
行為功能	<input type="checkbox"/> 獲得內在刺激: () (視、聽、嗅、觸、動、味、痛哪種/感官刺激?) <input type="checkbox"/> 獲得外在刺激: <input type="checkbox"/> 特定/物理刺激 () (哪種/坐墊、物、活動?) <input type="checkbox"/> 社會刺激 () (什麼對象的互動/關注?) <input type="checkbox"/> 逃避內在刺激: () <input type="checkbox"/> 逃避外在刺激: <input type="checkbox"/> 特定/物理刺激 () <input type="checkbox"/> 社會刺激 ()			
替代行為	(與行為問題的功能等值)			
期待行為	(期待個案展現與一般生相似的最佳行為)			

介入策略				
策略	執行方式	負責人	檢核日期	
前置處理	(如: 生動調整、提示正向行為...等)			<input type="checkbox"/>
行為教導	(如: 示範/影片、角色扮演、社會性故事、各種提示階層、最多到最少的提示...等)			<input type="checkbox"/>
後果	當正向行為(替代/期待)			<input type="checkbox"/>

處理	出現時(如: 增強行為、獎勵制度...等) 當行為問題出現時(如: 提示正向行為)	<input type="checkbox"/> 尚未執行,因: <input type="checkbox"/> 尚未執行,因: <input type="checkbox"/> 尚未執行,因:	<input type="checkbox"/> 尚需評估,因: <input type="checkbox"/> 有效 <input type="checkbox"/> 無效 <input type="checkbox"/> 尚需評估,因:
介入目標達成標準 期待行為: (若尚未定期期待行為可先略過)			
行政支援(含危機處理)			
業務單位	支援事項	負責人	預計完成日期
(包括相關專業人員,如: 輔導員、特教員、心理師、治療師等)			
			<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 執行中 <input type="checkbox"/> 未執行,因: <input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 執行中 <input type="checkbox"/> 未執行,因: <input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 執行中 <input type="checkbox"/> 未執行,因:
方案執行情形			
行為表現	說明		
<input type="checkbox"/> 有進步	原因:		
<input type="checkbox"/> 無明顯變化	原因:		
<input type="checkbox"/> 標的行為惡化	原因:		
介入成效評估	<input type="checkbox"/> 介入目標已達成 <input type="checkbox"/> 介入目標未達成 <input type="checkbox"/> 可自 年 月 日 月 日 結束 <input type="checkbox"/> 原方案持續進行 <input type="checkbox"/> 調整方案再執行(檢附調整後的目標/策略/負責執行人員) <input type="checkbox"/> 增加相關專業/資源介入 <input type="checkbox"/> 終止本方案,因為 <input type="checkbox"/> 轉學 <input type="checkbox"/> 轉換教育階段 <input type="checkbox"/> 其他		



肆、行為功能介入方案

肆、具情緒與行為問題學生所需之行為功能介入方案及行政支援

該生無情緒與行為問題,進行初級預防班級經營(建立接納的班級環境、調整物理環境、有效教學、行為管理、親師溝通)
 該生具行為問題,進行行為功能介入方案如下:

行為問題界定	1. 行為發生樣貌描述: (描述一組相同功能的行為具體看起來的樣子) 2. 行為頻率、強度、持續時間: (描述最在意的行為向度,如離座次數/離座時間)				
行為摘要					
啟動事件	立即前事	行為	後果		
行為功能	<input type="checkbox"/> 獲得內在刺激: () (視、聽、嗅、觸、動、味、痛哪種/感官刺激?) <input type="checkbox"/> 獲得外在刺激: <input type="checkbox"/> 特定/物理刺激 () (哪種/坐墊、物、活動?) <input type="checkbox"/> 社會刺激 () (什麼對象的互動/關注?) <input type="checkbox"/> 逃避內在刺激: () <input type="checkbox"/> 逃避外在刺激: <input type="checkbox"/> 特定/物理刺激 () <input type="checkbox"/> 社會刺激 ()				
替代行為	(與行為問題的功能等值)				
期待行為	(期待個案展現與一般生相似的最佳行為)				
介入策略					
策略	執行方式	負責人	檢核日期	執行情形	執行結果
前置處理	(如: 生動調整、提示正向行為...等)			<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 執行中 <input type="checkbox"/> 尚未執行,因:	<input type="checkbox"/> 有效 <input type="checkbox"/> 無效 <input type="checkbox"/> 尚需評估
行為教導	(如: 示範/影片、角色扮演、社會性故事、各種提示階層、最多到最少的提示...等)			<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 執行中 <input type="checkbox"/> 尚未執行,因:	<input type="checkbox"/> 有效 <input type="checkbox"/> 無效 <input type="checkbox"/> 尚需評估
後果	當正向行為(替代/期待)			<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 執行中	<input type="checkbox"/> 有效 <input type="checkbox"/> 無效

【修正項目】

• 使用臺南市情支團隊研發的表格。

【修正項目】

• 包含危機處理的行政支援。

處理	出現時(如: 增強行為、獎勵制度...等) 當行為問題出現時(如: 提示正向行為)	<input type="checkbox"/> 尚未執行,因: <input type="checkbox"/> 尚未執行,因: <input type="checkbox"/> 尚未執行,因:	<input type="checkbox"/> 尚需評估,因: <input type="checkbox"/> 有效 <input type="checkbox"/> 無效 <input type="checkbox"/> 尚需評估,因:
介入目標達成標準 期待行為: (若尚未定期期待行為可先略過)			
行政支援(含危機處理)			
業務單位	支援事項	負責人	預計完成日期
(包括相關專業人員,如: 輔導員、特教員、心理師、治療師等)			
			<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 執行中 <input type="checkbox"/> 未執行,因: <input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 執行中 <input type="checkbox"/> 未執行,因: <input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 執行中 <input type="checkbox"/> 未執行,因:
方案執行情形			
行為表現	說明		
<input type="checkbox"/> 有進步	原因:		
<input type="checkbox"/> 無明顯變化	原因:		
<input type="checkbox"/> 標的行為惡化	原因:		
介入成效評估	<input type="checkbox"/> 介入目標已達成 <input type="checkbox"/> 介入目標未達成 <input type="checkbox"/> 可自 年 月 日 月 日 結束 <input type="checkbox"/> 原方案持續進行 <input type="checkbox"/> 調整方案再執行(檢附調整後的目標/策略/負責執行人員) <input type="checkbox"/> 增加相關專業/資源介入 <input type="checkbox"/> 終止本方案,因為 <input type="checkbox"/> 轉學 <input type="checkbox"/> 轉換教育階段 <input type="checkbox"/> 其他		

伍、轉銜輔導及服務

伍、轉銜輔導及服務

*包括新生轉銜、適性輔導、生涯進路、生涯探索、畢業生資料轉銜、轉銜追蹤...等

項目	計畫內容	負責單位(人)

伍、學生之轉銜輔導及服務

*包括新生轉銜、適性輔導、生涯進路、生涯探索、畢業生資料轉銜、轉銜追蹤...等

轉銜原因	重要學習技能或服務項目之執行情形	
	項目	負責單位(人)
<input type="checkbox"/> 水平轉銜； <input type="checkbox"/> 學習階段轉換 <input type="checkbox"/> 回歸或融合 <input type="checkbox"/> 轉學/轉安置 <input type="checkbox"/> 垂直轉銜；畢業	<input type="checkbox"/> 加強自我生活照顧 <input type="checkbox"/> 增進運動休閒娛樂 <input type="checkbox"/> 提升專注力 <input type="checkbox"/> 自我保護能力 <input type="checkbox"/> 表現適當社會行為 <input type="checkbox"/> 強化家庭功能 <input type="checkbox"/> 適應社區生活 <input type="checkbox"/> 使用工具能力 <input type="checkbox"/> 使用金錢 <input type="checkbox"/> 搭乘交通工具 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 升學/安置資訊 <input type="checkbox"/> 生涯探索 <input type="checkbox"/> 學習輔導
<input type="checkbox"/> 認識新學校環境 <input type="checkbox"/> 新生入學路線之認識 <input type="checkbox"/> 提供考試資訊 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 工作規範的訓練 <input type="checkbox"/> 增加職業適應 <input type="checkbox"/> 職業教育輔導 <input type="checkbox"/> 職業興趣評估 <input type="checkbox"/> 生涯試探 <input type="checkbox"/> 職業訓練	<input type="checkbox"/> 升學/安置資訊 <input type="checkbox"/> 生涯探索 <input type="checkbox"/> 學習輔導
<input type="checkbox"/> 自身權益之維護 <input type="checkbox"/> 工作技能的訓練 <input type="checkbox"/> 生涯定向 <input type="checkbox"/> 工作安全認識 <input type="checkbox"/> 工作態度訓練 <input type="checkbox"/> 實習職場支持 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 肯定自我 <input type="checkbox"/> 養成良好行為 <input type="checkbox"/> 加強自我決策 <input type="checkbox"/> 適當情緒調適 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 學習心態調整 <input type="checkbox"/> 自我管理與增強 <input type="checkbox"/> 提升學習動機 <input type="checkbox"/> 強化良好人際
<input type="checkbox"/> 認識基本的法律常識 <input type="checkbox"/> 社工服務 <input type="checkbox"/> 政府相關福利的認識、申請與使用 <input type="checkbox"/> 親學相關福利的認識、申請與使用 <input type="checkbox"/> 民間相關福利的認識、申請與使用 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 專業團隊服務的認識與申請 <input type="checkbox"/> 提供醫療訊息與資源 <input type="checkbox"/> 職能、物理等治療資訊與資源提供 <input type="checkbox"/> 語言、心理等治療資訊與資源提供 <input type="checkbox"/> 社工、職業輔導人員等資訊與資源提供 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 協助安排無障礙環境 <input type="checkbox"/> 其他：
<input type="checkbox"/> 無障礙環境設施設備 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 協助安排無障礙環境 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 協助安排無障礙環境 <input type="checkbox"/> 其他：

14

20

伍、轉銜輔導及服務

【修正項目】

《各教育階段身心障礙學生與幼兒轉銜輔導及服務辦法》第 4 條

跨教育階段及離開學校教育階段之轉銜，學生及幼兒原安置場所或就讀學校及幼兒園應召開轉銜會議，討論訂定生涯轉銜計畫與依學生及幼兒個別需求建議提供學習、生活必要之相關支持服務，並依會議決議內容至教育部特殊教育通報網（以下簡稱通報網）填寫轉銜服務資料。

前項轉銜服務資料包括學生及幼兒基本資料、目前能力分析、學生及幼兒學習紀錄摘要、評量資料、學生及幼兒輔導紀錄摘要、專業服務紀錄、福利服務紀錄及未來進路所需協助、無障礙環境設施設備需求與輔導建議等事項；轉銜服務資料得依學生本人或未成年學生及幼兒之法定代理人或實際照顧者需求，提供其參考。

並參考特教法施行細則(民.109)第9條的轉銜輔導及服務，列出升學輔導、生活、就業、心理輔導、福利服務及其他相關專業服務等項目。

伍、學生之轉銜輔導及服務

*包括新生轉銜、適性輔導、生涯進路、生涯探索、畢業生資料轉銜、轉銜追蹤...等

轉銜原因	重要學習技能或服務項目之執行情形	
	項目	負責單位(人)
<input type="checkbox"/> 水平轉銜； <input type="checkbox"/> 學習階段轉換 <input type="checkbox"/> 回歸或融合 <input type="checkbox"/> 轉學/轉安置 <input type="checkbox"/> 垂直轉銜；畢業	<input type="checkbox"/> 加強自我生活照顧 <input type="checkbox"/> 增進運動休閒娛樂 <input type="checkbox"/> 提升專注力 <input type="checkbox"/> 自我保護能力 <input type="checkbox"/> 表現適當社會行為 <input type="checkbox"/> 強化家庭功能 <input type="checkbox"/> 適應社區生活 <input type="checkbox"/> 使用工具能力 <input type="checkbox"/> 使用金錢 <input type="checkbox"/> 搭乘交通工具 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 升學/安置資訊 <input type="checkbox"/> 生涯探索 <input type="checkbox"/> 學習輔導
<input type="checkbox"/> 認識新學校環境 <input type="checkbox"/> 新生入學路線之認識 <input type="checkbox"/> 提供考試資訊 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 工作規範的訓練 <input type="checkbox"/> 增加職業適應 <input type="checkbox"/> 職業教育輔導 <input type="checkbox"/> 職業興趣評估 <input type="checkbox"/> 生涯試探 <input type="checkbox"/> 職業訓練	<input type="checkbox"/> 升學/安置資訊 <input type="checkbox"/> 生涯探索 <input type="checkbox"/> 學習輔導
<input type="checkbox"/> 自身權益之維護 <input type="checkbox"/> 工作技能的訓練 <input type="checkbox"/> 生涯定向 <input type="checkbox"/> 工作安全認識 <input type="checkbox"/> 工作態度訓練 <input type="checkbox"/> 實習職場支持 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 肯定自我 <input type="checkbox"/> 養成良好行為 <input type="checkbox"/> 加強自我決策 <input type="checkbox"/> 適當情緒調適 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 學習心態調整 <input type="checkbox"/> 自我管理與增強 <input type="checkbox"/> 提升學習動機 <input type="checkbox"/> 強化良好人際
<input type="checkbox"/> 認識基本的法律常識 <input type="checkbox"/> 社工服務 <input type="checkbox"/> 政府相關福利的認識、申請與使用 <input type="checkbox"/> 親學相關福利的認識、申請與使用 <input type="checkbox"/> 民間相關福利的認識、申請與使用 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 專業團隊服務的認識與申請 <input type="checkbox"/> 提供醫療訊息與資源 <input type="checkbox"/> 職能、物理等治療資訊與資源提供 <input type="checkbox"/> 語言、心理等治療資訊與資源提供 <input type="checkbox"/> 社工、職業輔導人員等資訊與資源提供 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 協助安排無障礙環境 <input type="checkbox"/> 其他：
<input type="checkbox"/> 無障礙環境設施設備 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 協助安排無障礙環境 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 協助安排無障礙環境 <input type="checkbox"/> 其他：

【修正項目】

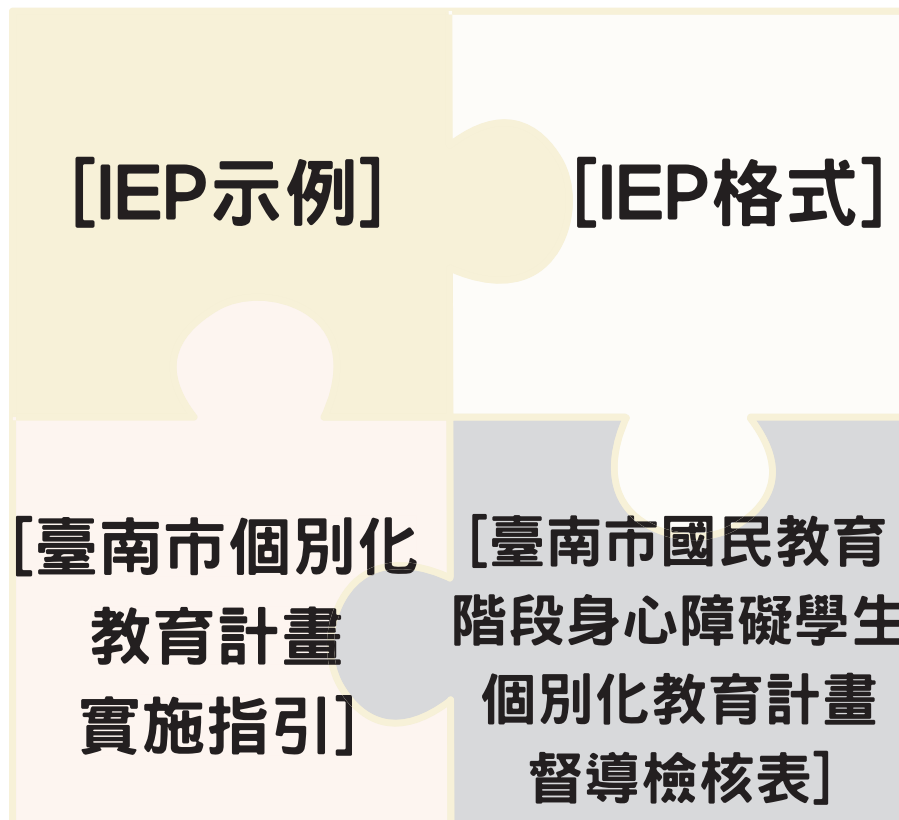
《各教育階段身心障礙學生與幼兒轉銜輔導及服務辦法》第 2 條(略)前項生涯轉銜計畫應記載轉銜原因、各階段專業服務資料、輔導重點、轉銜服務內容、受理轉銜單位及其他特殊記載事項。

【修正項目】

參考國教署內容列出勾選項目，另列其他供補充。

【修正項目】

《各教育階段身心障礙學生轉銜輔導及服務辦法》增訂「無障礙環境設施設備需求」項目為各教育階段學生轉銜輔導與服務資料內容，轉銜服務資料得依學生本人或未成年學生及幼兒之法定代理人或實際照顧者需求，提供其參考。（修正條文第四條）



臺南市個別化教育計畫實施指引

- 01 壹、前言：個別化教育計畫的重要性
- 02 貳、個別化教育計畫(IEP)格式
- 03 參、主題：IEP實施程序及撰寫重點提醒
- 04 肆、討論：實務QA參考
- 05 附錄一：相關法規與參考資料
附錄二：學年與學期目標撰寫示例

臺南市新版IEP核心概念解析



新版IEP的修改主軸



實證理念與量化評量

兼併「形成性」與「總結性」數據，落實以實證為依歸的滾動式修正。從主觀描述轉向客觀追蹤。



系統化支持服務

確保整體支持服務在系統性架構內執行，明訂執行方式並於期末進行成效評估，高度呼應先備需求。



結構化會議

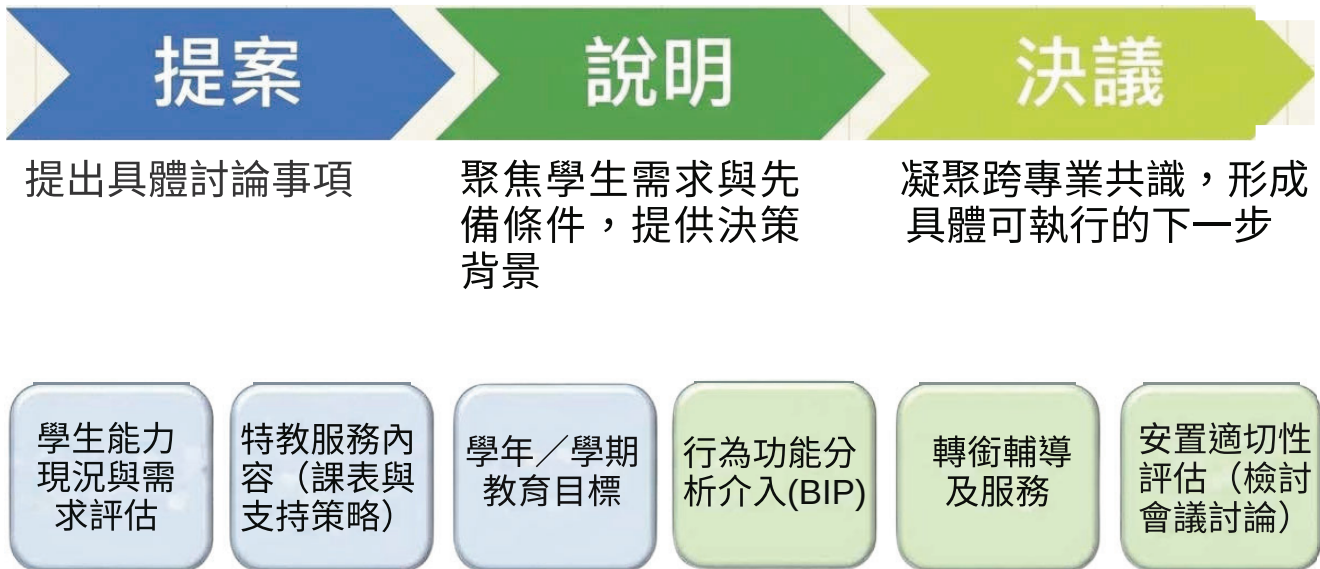
導入「提案、說明、決議」三段式架構，確保 IEP 會議具備實質決策力，精準聚焦學生需求。



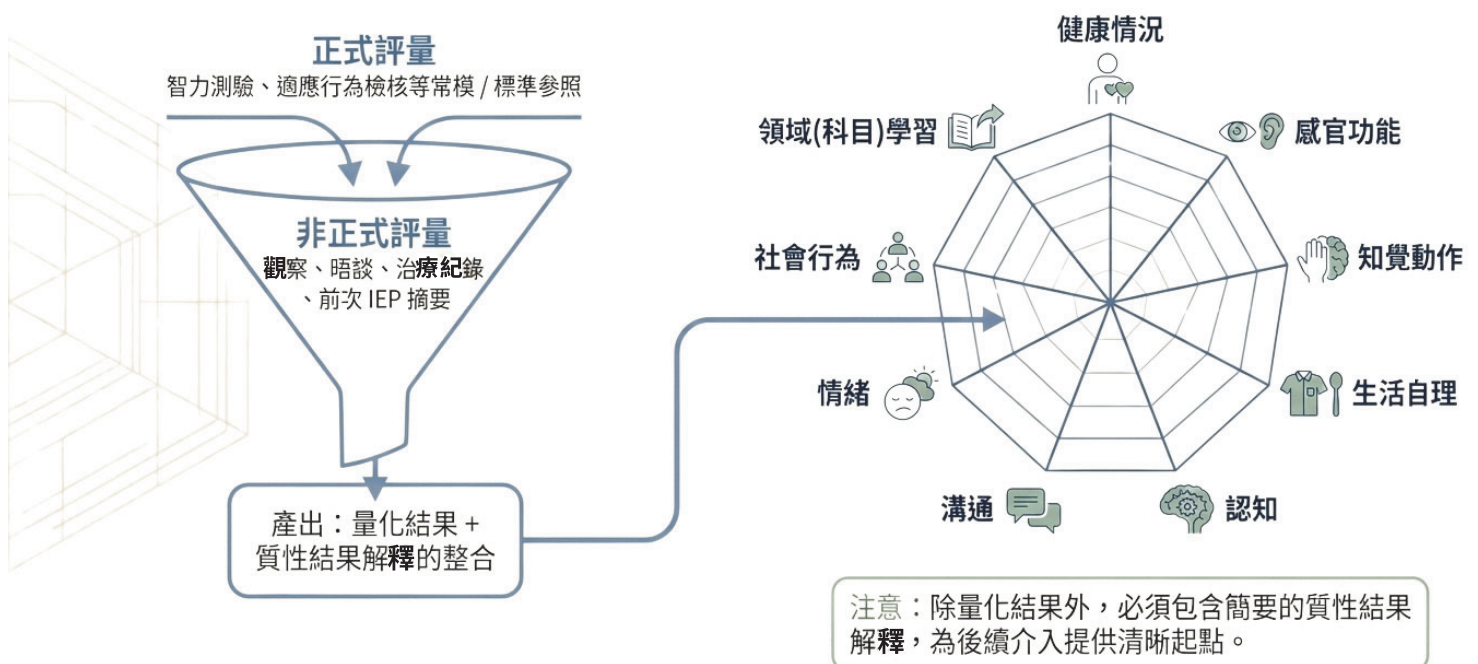
普特合作與需求評估

擴充需求評估向度，新增「普通班」情境的課程調整選項，落實課中差異化與普特共好。

結構化會議：凝聚共識



精準描繪現況：從雙軌數據到全人圖像



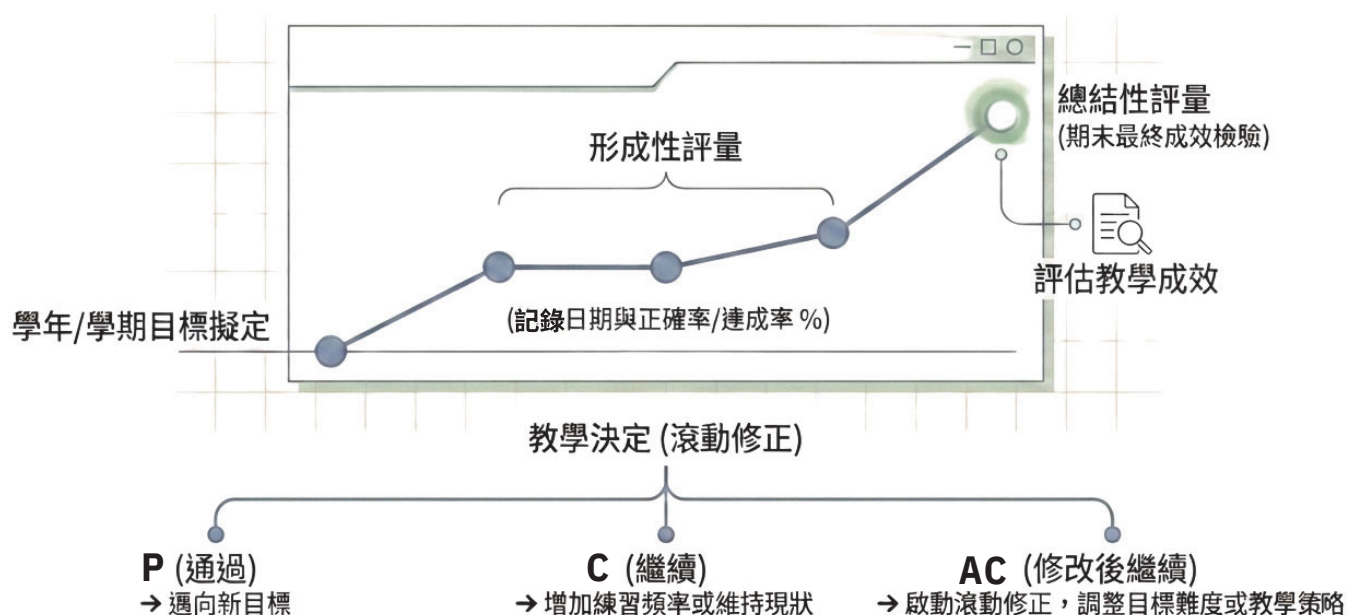
普特共好的核心：無縫接軌的課程調整

先備分析：優弱勢分析 → 障礙狀況對普通班適應的影響

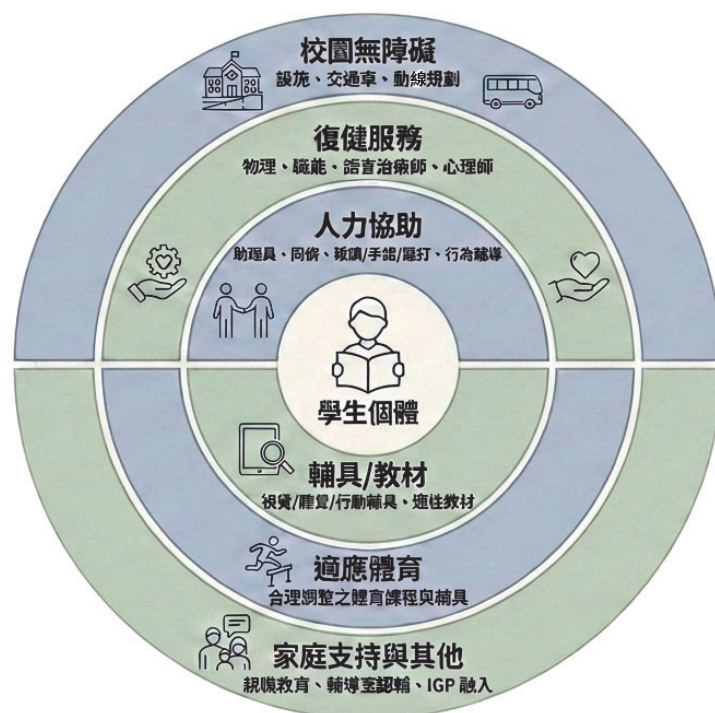
	學習內容	學習歷程	學習環境	學習評量
普通班	簡化、減量、分解、替代、重整、加深、加廣、濃縮	教學策略、多層次教學、工作分析	座位調整、結構化環境、同儕支持	多元評量、試場安排、輔具搭配
特殊教育班	簡化、減量、分解、替代、重整、加深、加廣、濃縮	教學策略、多層次教學、工作分析	座位調整、結構化環境、同儕支持	多元評量、試場安排、輔具搭配

雙軌選項確保學生無論在何種情境，都能獲得一致且連貫的學習支持。

動態數據追蹤學習成效



全方位建構個案的支持系統



相關支持服務：期末成效評估與滾動修正



行為介入方案 (BIP)：科學化處理與正向支持

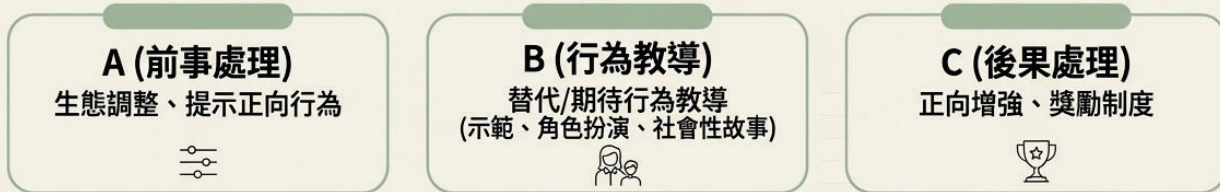
初級預防

落實班級經營與有效教學（若無嚴重問題則停於此）。

行為功能分析 (FBA)



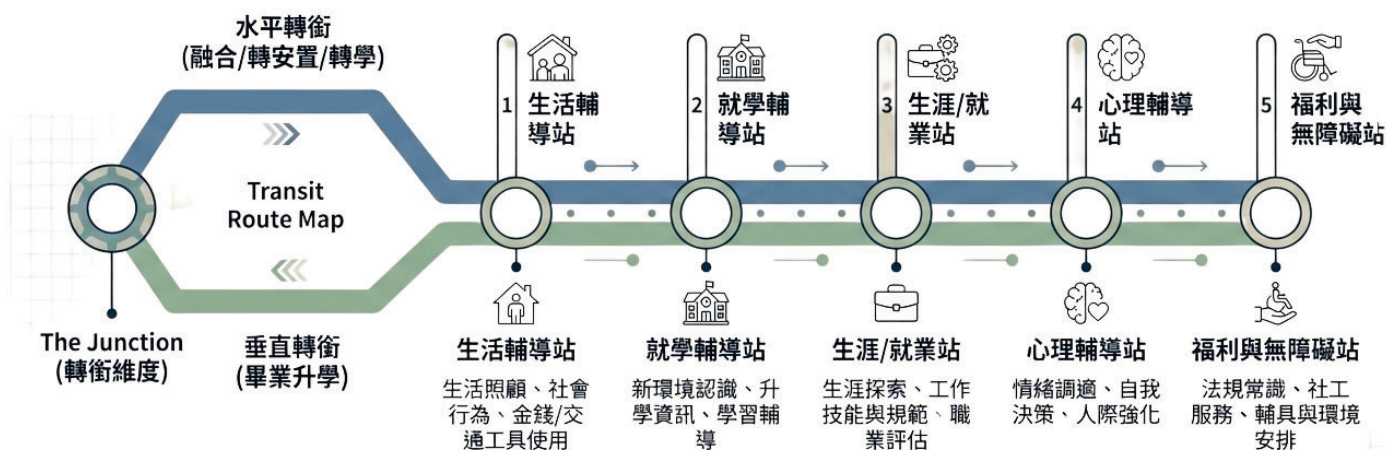
ABC 介入策略



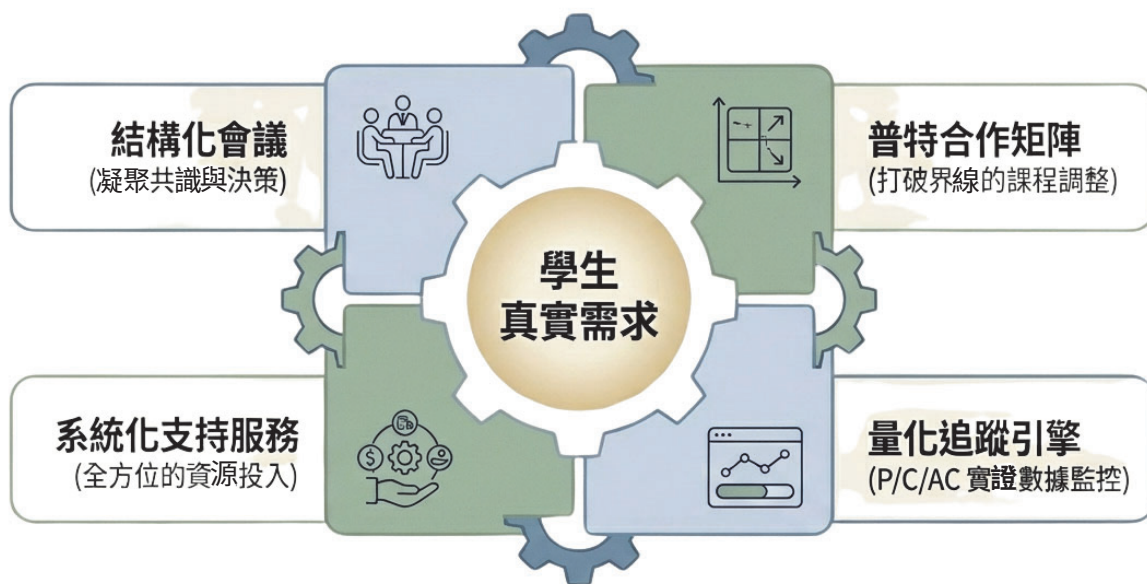
行政支援

跨處室危機處理與支援事項

轉銜輔導與服務：跨越階段的無縫接軌



總結：以學生為本的完整規劃



從單向填表到系統建構，達成精準、實證、普特共好的特教願景。